

(様式第1号)

みなと SDGs パートナー 登録申請書

2024年8月21日

国土交通省港湾局長 殿

みなと SDGs パートナー登録制度実施要綱第4条第1項に基づき、下記のとおり登録を申請します。

1. 概要

企 業 ・ 団 体 名	日本埠頭倉庫株式会社
所 在 地	〒231-0003 横浜市中区北仲通 2-17
代 表 者 役 職 ・ 氏 名	取締役社長 轟 英之
担 当 者 連 絡 先	電話：03-6228-7170 (担当：本田) メール： t.honda@nfskk.co.jp
ウエブサイト U R L	https://www.nfskk.co.jp/

2. 港湾関係企業等としての事業の概要

昭和23年(1948年)6月創業の倉庫事業者。東京湾沿岸を中心に事業展開している。普通倉庫を始め冷凍・冷蔵・定温・低温設備を備えた倉庫で、主に輸入食品の取り扱いを中心とした保管業を営む。それ以外にも、ケミカルタンク、危険物自動倉庫、穀物サイロなどを所有し、様々な顧客の物流ニーズに応える。

3側面	SDGs 達成に向けた重点的な取組	2030年に向けた指標
✓環境 □社会 □経済	ペーパーレス化の推進 ・DX化による紙の使用の削減	現状 200万枚/年 目標 190万枚/年
□環境 ✓社会 □経済	地域社会への貢献 ・地域活動 ・慈善活動	清掃活動、慈善活動、社会貢献活動への継続的な参加を年3件以上
✓環境 □社会 ✓経済	社内設備の照明を100%LED化	現状 76% 目標 100%

(次項へ続く)

SDGs達成に向けた具体的な取組

カテゴリ	チェック項目	具体的な取組 (公的な取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
人権・労働	【差別の禁止】 ・性別、年齢、障がい、国籍、出身などによる差別を防ぐ教育体制や相談体制を整備し、差別がないことを確認している						5.1 5.2 5.5			8.5 8.7 8.8		10.2 10.3					16.1 16.2 16.7		
	【ハラスメント禁止】 ・セクハラ、マタハラ、パワハラ等のハラスメントを防ぐ、ルール・教育・相談体制を整備している	就業規則に規定している。ハラスメント防止規定を定めている。					5.1 5.2 5.5			8.5 8.8							16.1		
	【労働時間】 ・過度な長時間労働の防止に取り組んでいる	勤怠管理を実施している。36協定の遵守。就業規則には面接、指導の実施規定がある。								8.5 8.8									
	【外国人労働者】 ・外国人労働者に対する差別、人権侵害がないことを確認している					4.4				8.5 8.7 8.8		10.2 10.3							
	【労働安全衛生】 ・作業中の事故等を防ぐため、安全で衛生的な労働環境の整備に取り組んでいる				3					8									
	【メンタルヘルス】 ・労働者のメンタルヘルスを良好に維持できるように対策に取り組んでいる			3															
	【ダイバーシティ経営】 ・多様な人材（女性、外国人、障がい者、高齢者等）が、十分に活躍できる環境の整備に取り組んでいる					5.1 5.5			8.5		10.2 10.3								
	【人材育成】 ・適切な能力開発、教育訓練の機会を従業員に提供している	教育計画を策定し、全社員を対象に社内教育を実施している。外部研修にも参加している。			4	5.5			8	9									
	【公正な待遇】 ・雇用形態に関わらず、同一労働同一賃金等の原則に沿って対応している					5.5			8.5		10.2 10.3								
	【健康経営】 ・従業員への健康投資による生産性の向上等に取り組んでいる			3					8										
環境	【3Rの推進】 ・事業活動等から発生する廃棄物の管理及び処理を適切に行う等、3R（リデュース、リユース、リサイクル）の推進に取り組んでいる												11.6	12.4 12.5		14.1			
	【エネルギー】 ・自社のエネルギー使用量を把握し、エネルギー利用の効率化を進めている	倉庫内において、LED照明の導入を進めている。							7.3						13				
	【温室効果ガス】 ・自社の温室効果ガス排出量を把握し、排出量の削減を進めている							7.2 7.3						12.4	13.3				
	【有害化学物質】 ・法令等で規制されている有害化学物質を把握し、使用量の抑制及び適切な使用に取り組んでいる			3.9			6.3				11.6	12.4							

カテゴリ	チェック項目	具体的な取組 (公的な取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
15 16 17 18 19 20	【生物多様性】 ・自社活動が生物多様性や生態系に悪影響を及ぼさないよう配慮している									6.6							15	
	【水の管理】 ・水資源の利用状況を適切に管理し、利用効率の改善に取り組んでいる									6.4 6.6								
	【環境マネジメントシステム】 ・ISO14001、または同等の環境マネジメント規格を取得している					3.9			6	7				12	13.3	14	15	
	【環境情報開示】 ・環境の取り組みに関する情報を正しく開示している														12.6			
	【再生可能エネルギーの利用】 ・再生可能エネルギーの利用に取り組んでいる	太陽光発電を設置している。再生可能エネルギーを活用している。								7.2					13			
	【天然資源の持続的利用】 ・天然資源の持続的利用に配慮した調達に取り組んでいる	名刺はFSCマーク入りの紙を使用している。												12.2	13	14	15	
21 22 23 24	【製品・サービスの安全性】 ・製品・サービスの安全性を確保するための仕組みを構築している	ISO22000の認証を受けている。食の安全安心を目標に活動している。			3.9									12.4				
	【品質保証】 ・品質のよいモノやサービスを提供するための仕組みを構築している	ISO9001の認証を受けている。規格を順守した業務手順書を作成、実行している。									9							
	【環境配慮】 ・環境に配慮した製品の開発・設計に取り組んでいる						6							12	13	14	15	
	【社会課題解決】 ・社会課題を解決する製品・サービスの開発・展開に取り組んでいる	名刺はFSCマーク入りの紙を使用している。	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	17
25 26 27	【地域への配慮】 ・自社事業が地域に与える影響を把握し適切に対応している	各事業所の近隣の企業と協力して、定期的な清掃活動を実施している。				4					9		11	12		14	15	17
	【社会貢献活動】 ・寄付、ボランティアなど社会貢献活動に積極的に取り組んでいる	団体が実施する行事への寄付、参加をしている。 【予定】フードバンクへの協力				4							11			14	15	17
	【地域資源】 ・地域資源を積極的に利用（地消地産、地産外商）している									8	9		11	12	13			

カテゴリ	チェック項目	具体的な取組 (公的な取得認証があれば、併せて記載してください。)	主なSDGs (17ゴールと169ターゲット) 関連項目															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
組織体制	【内部管理体制】 ・SDGsの達成に向けた経営理念及び経営目標を社内で共有している	ホームページ、社内報への掲載による社内、社外への周知と各委員会での活動を実施。									8	9						17
	【法令遵守】 ・反社会的勢力の排除、汚職や贈収賄、不正競争行為の防止など法令遵守の考えが社内に浸透し、法令を確実に遵守する体制・仕組みを構築している																	16
	【組織体制】 ・企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対応する担当、専門部署などの体制を整備している																	16
	【ステークホルダーとの対話】 ・ステークホルダー(※)との対話により、自社の活動がステークホルダーに及ぼす影響を把握し、適切に対応している(※利害関係者：消費者、投資家等及び社会全体)																16	17
	【リスクマネジメント】 ・法令遵守、環境安全衛生、労働環境などに関するリスクを特定、評価し、マネジメントするプロセスを整備している																	16
	【社会的責任】 ・CSR(Corporate Social Responsibility：企業の社会的責任)の考えに基づき企業活動が社会・環境に及ぼす影響に対して、責任を持った対応に取り組んでいる																	16
	【事業継続】 ・事故や災害などの発生における事業継続計画を立案している	事故や災害などの発生時におけるBCP(事業継続計画)を立案している。										9	11	13.1				16
	【事業承継】 ・事業承継に関する検討・対策を行っている										8	9						17

上記以外で設定した取組項目

独自に設定したSDGsに資する取組	具体的な取組	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

【記載留意事項】

- ・各カテゴリ毎に少なくとも1つ以上の項目に「具体的な取組」を記載して下さい。
- ・列の高さは適宜修正して頂いて構いませんが、取組がない事項であっても列を削除しないでください。(空欄で結構です。)
- ・今回の申請に合わせて、今後取り組む予定のものについても「具体的な取組」として記載頂くことが可能ですので、積極的に記載して下さい。
- ・なお、今後取り組むものについては、「具体的な取組」の前に【予定】と記載してください。
- ・「具体的な取組」には、チェック内容に関する具体的な取組を記載してください。
- ・取組に関連する国際機関、国、県、市町村等の認証・認定等を取得している場合は、その旨を併せて記載してください。
- ・「主なSDGs(17ゴールと169ターゲット)関連項目」はあくまでも標準的なゴールとターゲット番号を記載したものです。個別の取組に合わせて必要に応じて適宜変更して下さい。

(様式第4号)

令和7年10月14日

SDGs達成に向けた取組及び指標の進捗状況報告書

国土交通省港湾局長 殿

所 在 地：〒231-0003 横浜市中区北仲通2-17
名 称：日本埠頭倉庫株式会社
代 表 者：取締役社長 豊 英之
登録年月日：令和6年9月30日

みなとSDGsパートナー登録制度実施要綱第7条の規定により、下記のとおり進捗状況を報告します。

3側面	SDGs達成に向けた重点的な取組	2030年に向けた指標	指標の進捗状況
✓環境 □社会 □経済	ペーパーレス化の推進 ・DX化による紙の使用の削減	現状 200万枚/年 目標 190万枚/年	2024年 1,777,000枚
□環境 ✓社会 □経済	地域社会への貢献 ・地域活動 ・慈善活動	清掃活動、慈善活動、社会貢献活動への継続的な参加を年3件以上	清掃活動を実施。その他は貢献できる活動を模索中
✓環境 □社会 ✓経済	社内設備の照明を100%LED化	現状 76% 目標 100%	現状から変更なし